

309 12.11.16
2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ОГАУК «Дом искусств»
Ильина О.Г. Ильина
«22» *апреля* 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о приносящей доход деятельности (платных услуг)
областного государственного автономного учреждения культуры
«Дом искусств»

I. Общие положения

1. Настоящее положение о предоставлении платных услуг разработано в соответствии с Федеральным Законом от 12.01.1996 №7-ФЗ (ред. от 06.04.2015) «О некоммерческих организациях», «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09 октября 1992г. № 3612-1(ред. от 21.07.2014, с изм. 01.12.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2015), Распоряжением Администрации Томской области от 07.08.2002г. № 329-р «Об упорядочении оказания платных услуг областными государственными учреждениями», Распоряжением Администрации Томской области от 24.06.2002г. №248-р «О предпринимательской деятельности областных учреждений», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 (ред. от 05.05.2014) (с изм. и доп. вступ. в силу с 01.07.2014) "О защите прав потребителей", Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом областного государственного автономного учреждения культуры «Дом искусств».

2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения более эффективной деятельности учреждения в сфере продажи услуг (далее платные услуги), оказываемых населению, предприятиям, организациям различных форм собственности и частным лицам, введения новых видов услуг, усовершенствования мероприятий по улучшению качества работы, организации и оплаты труда.

3. Платные услуги - это услуги, оказываемые Учреждением за соответствующую плату физическим и юридическим лицам.

4. Виды платных услуг, оказываемых учреждением, определяются в соответствии с направлениями деятельности учреждения, согласно Уставу. Основные условия оказания платных услуг прописываются в договоре на оказание платных услуг.

5. Цены на платные услуги устанавливает ОГАУК «Дом искусств» самостоятельно исходя из себестоимости и необходимой прибыли с учетом конъюнктуры рынка. При установлении цен на платные услуги берутся во внимание Письма Министерства культуры РФ от 13.10.98г. №01-211/16-14 и от 28.01.2011г. №453-01-39/10 –КЧ. Основанием для изменения стоимости услуг является выход новых циркулярных писем Министерства культуры РФ. Цены на приносящую доход деятельность утверждаются директором ОГАУК «Дом искусств» в прейскуранте цен и согласовываются с Департаментом по культуре и туризму Томской области на один календарный год.

6. Оказание платных услуг осуществляется Учреждением с целью:

- реализации права граждан на удовлетворение дополнительных потребностей;
- оптимизации использования имеющихся материально - технических, кадровых и финансовых ресурсов, стимулирования внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых услуг;
- привлечения дополнительных финансовых средств для развития культурных мероприятий;
- укрепления материально-технической базы Учреждения;
- содержание имущества;
- приобретение товаров материальных ценностей;
- оплата транспортных расходов.

II. Порядок предоставления платных услуг

1. Учреждение имеет право оказывать платные услуги при условии, если данный вид деятельности предусмотрен Уставом областного государственного автономного учреждения культуры «Дом искусств», служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям.

2. Учреждение создает условия для предоставления платных услуг.

3. Оказание платных услуг ОГАУК «Дом искусств» производится при условии:

- открытие лицевого счета в Управлении Федерального казначейства по Томской области для осуществления операций со средствами от приносящей доход деятельности;
- отдельного учета рабочего времени специалистов, оказывающих платные услуги;
- отдельного учета материальных затрат, связанных с оказанием платных услуг ОГАУК «Дом искусств»;
- выполнения установленного объема работ и услуг в рамках объемов, гарантированных населению, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней или средств внебюджетных фондов.

4. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы ОГАУК «Дом искусств». Учреждение обязано соблюдать утвержденный им план работы.

5. ОГАУК «Дом искусств» обязан вести статистический и бухгалтерский учет и отчетность раздельно по основной деятельности и платным услугам.

6. Не допускается оказание ОГАУК «Дом искусств» платных услуг за счет бюджетных ассигнований.

7. Учреждение обязано обеспечить пользователей платных услуг наглядной и достоверной информацией:

- наименование и местонахождение (адрес) ОГАУК «Дом искусств»;
- сведения о режиме работы учреждения;
- перечень платных услуг с указанием их стоимости;
- условия предоставления платных услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий граждан;
- контактные данные администрации учреждения;
- иные сведения, предусмотренные в качестве обязательных действующим законодательством.

III. Порядок формирования и учета платных услуг

1. Оплата за оказываемые Учреждением услуги осуществляется в наличной и безналичной форме. Оплата услуги за наличный расчет осуществляется путем внесения денежных средств в кассу Учреждения: по кассовому чеку. Оплата в безналичной форме осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Томской области. Все наличные средства, внесенные в кассу, сдаются на специальный счет в Управление Федерального казначейства.

2. Платные услуги предоставляются на основании договора, кассового чека, иного документа, подтверждающего оплату услуги, с указанием в них даты и номера документа, вида услуги, суммы оплаты.

3. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляется директором учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранности собственности, материальных и других ценностей.

4. Расчет с физическими лицами осуществляется в соответствии с Прейскурантом цен платных услуг, согласованным с Департаментом по культуре Томской области. Предоставление

платных услуг предприятиям, организациям и учреждениям оформляется договором возмездного оказания услуг по установленной форме или за наличный расчет.

5. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой у Потребителя.

6. Доходы, полученные от платных услуг, поступают в полное распоряжение Учреждения.

7. Основаниями для пересмотра цен на платные услуги являются:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
- изменение уровня цен на материальные ресурсы;
- изменение в действующем законодательстве Российской Федерации размера и системы оплаты труда работников, занятых в оказании услуг.

8. Сотрудники учреждения при оказании платных услуг должны:

- соблюдать трудовую дисциплину, добросовестно выполнять должностные обязанности;
- соблюдать требования по технике безопасности и служебной санитарии;
- бережно использовать материально-технические средства.

IV. Направление использования доходов

1. Перечень платных услуг разрабатывается Учреждением, утверждается приказом Учреждения и согласовывается с Учредителем.

2. Цены на мероприятия устанавливаются на основании порядка ценообразования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за порядком и условиями предоставления платных услуг ОГАУК «Дом искусств», в пределах своих полномочий, осуществляют соответствующие органы администрации Томской области.

V. Взаимные обязательства и ответственность Учреждения и Потребителя платных услуг

1. Учреждение обязано своевременно предоставлять Потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст.10 Закона РФ «О защите прав потребителя».

2. Учреждение в удобном для обозрения месте размещает информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и юридический адрес Учреждения;
- режим работы Учреждения;
- «Прейскурант платных услуг» с указанием стоимости услуги.

3. Потребители платной услуги обязаны оплатить стоимость услуги согласно «Прейскуранту платных услуг», утвержденному приказом Учреждения и согласованному с Учредителем.

4. Претензии и споры, возникающие между Потребителями и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Обязанности по контролю за соблюдением настоящих правил, а также за проведением анализа состояния видов услуг возлагаются на директора Учреждения.

VI. Возмещение стоимости инвентаря при его порче, сломе

1. Прокат сценических костюмов (Дома искусств):

В случае порчи сценического костюма:

-подлежащего ремонту, Потребитель производит ремонт сценического костюма своими силами;

-не подлежащего ремонту, Потребитель выплачивает остаточную стоимость сценического костюма (на основании расчета).

2. Прокат выставочного оборудования:

В случае порчи выставочного оборудования:

-подлежащего ремонту, Потребитель производит ремонт выставочного оборудования своими силами;

-не подлежащего ремонту, Потребитель выплачивает остаточную стоимость сценического костюма (на основании расчета).

**VII. Контроль за целевым использованием денежных средств,
получаемых при оказании платных услуг**

1. . Контроль за целевым использованием денежных средств, получаемых при оказании платных услуг ОГАОУК «Дом искусств», осуществляется Администрацией Томской области.

Приложение 1
к Положению о платных услугах
областного государственного
автономного учреждения
культуры «Дом искусств»

Правила пользования сценическим костюмом

Потребитель:

- использует взятый на прокат сценический костюм по назначению;
- возвращает взятый на прокат сценический костюм в установленный срок;
- самостоятельно устраняет порчу сценического костюма, подлежащую ремонту, в случае, если Потребитель нанес эту порчу во время пользования сценическим костюмом;
- в случае порчи сценического костюма, не подлежащего ремонту, Потребитель выплачивает стоимость сценического костюма в бухгалтерию ОГАУК «Дом искусств» по остаточной стоимости на основании расчета бухгалтерии.

Приложение 2
к Положению о платных услугах
областного государственного
автономного учреждения
культуры «Дом искусств»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАПРАВЛЕНИЯХ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ,
ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «ДОМ ИСКУССТВ»**

Доходы от оказания платных услуг распределяются следующим образом:

1. Заработная плата и оплата по договорам оказания услуг до 50% от дохода;
2. Начисления на выплаты по оплате труда до 30,2% от дохода;
3. Оплата услуг связи (в т.ч. интернет, междугородняя связь и т.п.) 1% от дохода;
4. Транспортные услуги (в т.ч. оплата проезда командировочных и т.п.) 1,2% от дохода;
5. Оплата прочих услуг сторонних организаций (в т.ч. информационные, рекламные, полиграфические, подписка на периодические издания, повышение квалификации и т.п.) 6% от дохода;
6. Укрепление материально-технической базы учреждения (в т.ч. приобретение оргтехники, мебели, оборудования, хозяйственного инвентаря, приобретение культурно-исторических ценностей и т.п.) 8,6% от дохода;
7. Приобретение расходных материалов (канцелярские, электротовары, GSM, сантехнические материалы, запчасти к оргтехнике, к другому оборудованию, мягкий инвентарь, материалы для ремонта и т.п. для осуществления внебюджетной деятельности) – 3% от дохода.